

**Перечень
административных процедур, осуществляемых филиалом «Витебские тепловые сети» РУП "Витебскэнерго"
по заявлениям граждан**

Наименование административной процедуры	Государственный орган (организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
Теплоснабжение					
10.9. Выдача технических условий на подключение к тепловым сетям энергоснабжающей организации многоквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации	Филиал «Витебские тепловые сети» Адрес: г. Витебск, ул. С. Панковой, 6. Производственно-технический отдел (кабинет №41) Бычкова Анна Владимировна тел.60-24-90 (кабинет №42) Шорник Владислав Юрьевич тел. 67-03-71	1. Заявление. 2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления	2 года
10.11. Выдача технических условий на установку средства расчетного учета и (или) системы автоматического регулирования тепловой энергии	Филиал «Витебские тепловые сети» Адрес: г. Витебск, ул. С. Панковой, 6. Производственно-технический отдел (кабинет №41) Бычкова Анна Владимировна тел.60-24-90 (кабинет №42) Шорник Владислав Юрьевич тел. 67-03-71	1. Заявление. 2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления	2 года

Режим работы:

Понедельник - четверг с 8.00 - 17.00, время перерыва с 12.30 - 13.15.

Пятница с 8.00 до 15.45, время перерыва с 12.30 - 13.15.

Выходные: суббота, воскресенье.